

RFL 関西実行委員会 2020年2月定例会 議事録

日 時：2020年2月2日(日)13:00～17:30
 場 所：芦屋市立青少年センター 第1研修室
 出席者：城村、浅田、明路、櫻井、着能、須天、高岡
 進 行：着能、須天
 記 録：櫻井、高岡

～テーマ：2020年の年間計画と具体的に考える・・・～

1. 前回以降の振り返り 13:15～

(1) 議事録より

- ・ 運営側の振り返り：協賛者挨拶回りの分担（3月定例会の午前中が提案）
- ・ 広報：既存媒体の有効活用・ログインメンバーの再確認、各SNSの更新頻度を上げる
- ・ 銀行への入金作業：硬貨の受付枚数制限があり手数料が発生→ネットバンキングの開設
- ・ ルミナリエバッグのおたきあげ：芦屋神社では灰が舞い危険の為できない→別の場所を検討する

(2) 体制案

- | | |
|-----------|------------------------------|
| ① 実行委員長 | ➡ 着能さん |
| ② 副実行委員長 | ➡ 西田さん、竹内香さん、松浦さん、池田さん、櫻井さん |
| ③ 事務局（長） | ➡ 城村さん、高木さん（倉庫の管理、役所関係のフォロー） |
| ④ 事務局付0番隊 | ➡ 須天さん |
| ⑤ デジタル広報 | ➡ 須天さん（数名体制で全体と全体計画と連携整合） |
| ⑥ 会計 | ➡ 高岡 |
| ⑦ 会計補佐 | ➡ 伊勢上さん |
| ⑧ 会計監査 | ➡ 大隅さん |
| ⑨ 相談役 | ➡ 山田さん |

(a) 定例会出席率向上：交流グループを刷新。城村、櫻井で段取りと呼びかけ、工程表の作成。

(3) 予算案

- ① 協賛広告費 計画 83万円 目標 123万円
- ② 募金箱 計画 24万円 目標 30万円
- ③ 支出は昨年ベースに詳細を確認した上で予算を計画
 - ・ 会場の使用料、手数料が改訂され2割程度アップ。指定管理との打合せが必要。
- ④ 純利益 計画は約60万円 寄付率16.5%

2. 作業分担

- ・ 定例会と議事録の作成：会議録（詳細）・議事録（公開サマリ）の2種類。定例会後2週間で作成。

3. 2020年開催の基本方針とあらたな挑戦 15:45～

(1) 各担当おいての議論

- ① リレー・ウォーク：夜を越えての参加チームを増やす為、情報発信（法人の社員有志など）。
- ② キャンドル・ラン：走る広告塔などの検討、体育館内でのチャリティ活動を、芦屋市体育協会に一任。
体協主催のイベント案内に募集チラシ同封、エイド協力依頼。
- ③ ルミナリエ：会場内の声かけ不足を改善。誘導第一でアイテムは今後検討。基本を再確認。
- ④ お金について：募金箱回収の為、情報を整理し分担で作業。情報共有にクラウドサービスを検討。
- ⑤ Facebook・Twitterなどの発信：定例会最後に1ヶ月の広報計画を整理。年間計画は工程表を参照。発信頻度が増えたように見えるような計画で、タイムリーに露出を高めていく方針。

(2) 基本方針に沿ったあらたな挑戦「新たに2つの場所・・・」の提案

(a) 黙って偲ぶ「エンプティテーブル」の延長のような場

(b) 残された時間を静かに受け入れる場

※非常にむずかしいテーマで、慎重に議論を重ねなければならない。0.5歩1歩と踏み出すことに寄り添う場と静かに受け入れる場所。芦屋にない最後のピース、13年続いてきた芦屋だからこそチャレンジしてみてはどうか。

4. 年間計画と当面の課題、役割分担

- ①交流：3月の定例会までに案を出し、残り6回の作業について調整。(櫻井さん中心で、城村さん、竹内香さんがバックアップ)
- ②受付：受付に来られた方に寄り添う事・人員構成・レクチャー、工程検討、カレンダーに落とし込む。
- ③コンシェルジュ：事前レクチャーが前倒し、7月手前くらいに希望者にアナウンスできるように。
- ④誘導掲示物：内容(写真の選別など)ポスターフレームの掲示方法を城村さん桐山さん須天さんで検討。
- ⑤物販：ロゴのデザイナーモカさん(制作)の意向確認(2,3月に予定)残りの工程を逆算して決める。
- ⑥救護：当日の救護はF・Linkに依頼済み。救急グッズの課題。
緊急搬送先は市立芦屋病院に依頼予定(2,3月に訪問予定)
- ⑦ルミナリエ：告知を広報グループで相談。露出を高める広報の戦略。仕組みは去年までと同様。
- ⑧ウォーク・ラン：今年も3月末から募集開始。3月上旬に向けてチラシを作成、形式は昨年ベースで。その他チラシを統一の様式を検討。2/6に広報グループミーティングを予定。
- ⑨ステージ：音のない環境の提案。
- ⑩にぎやかし：13日19時半に商工会。20日18時半から新生会に打合せ予定。
当日までのスケジュール(打合せ、段取り、出店内容の確認など)をこちらより提案。
- ⑪設営：ダイキチさんに依頼継続。会場すべてのテントをリースにする場合の設営費プラス部分の確認。
- ⑫スポーツエントリーの利用：3月末ラン募集開始に向けて業者とのスケジュールを、昨年リーダー吉田さんに確認と引続きの協力、作業一覧表の作成依頼を予定。
合わせて3月頭にはウォーク&ランの募集、告知のチラシ準備予定。

5. 今後の予定ほか

- (1)地元への感謝・協力依頼：ご挨拶はほぼ終了。要分担箇所は3月から4月の間で決定。
- (2)日本対がん協会主催「RFL2019年度サミット&2020年度キックオフ」➡参加者：櫻井・須天
- (3)今後のスケジュールと広報出稿スケジュール

2月2日(日)	定例会
2月6日(木)	チラシ計画 広報ミーティング
2月7日(金)	ホームページ・Facebook更新 「はじまっています」
2月13日(木)	商工会青年部 訪問 「バレンタイン」
2月14日(金)	ホームページ・Facebook更新
2月16日(日)	メモ・議事録UP(メーリングリストにて実行委員会内向け)
2月20日(木)	新生会 訪問
2月21日(金)	ホームページ・Facebookに公開

 - ①メモ・議事録：デフォルト2週間→確認期間1週間→ホームページへの誘導(アップ)の流れ
 - ②チラシ投稿：毎週金曜夜に。ネタは使いまわし可。HP/FB連携してアップ。
 - ③プロジェクト未来のリンク。
 - ④店の紹介(にぎやかしに出店してくれたところ)※募金箱の設置先の紹介は多すぎるため。
- (4)その他、相談事
 - ・「中道寄席」(神戸市兵庫区中道)➡RFLチャリティイベント。
 - ・毎年開催しているチャリティー釣り大会と同様の先方主催による、PR・募金・周知を目的に「リレーフォーライフ寄席」として5月12日に開催について。RFL芦屋とRFL神戸に寄付予定。
 - ・開催の方向で進める。詳細の打合せはこれから。

以上